

## Antrag auf Ukraine-Notfallfond der ÖH FHCW

Alle Felder sind verpflichtend nach bestem Gewissen vollständig auszufüllen. Der Antrag ist schriftlich an die Hochschülerinnen und Hochschülerschaft FH Campus Wien digital unter [sozref@oeh-fhcw.at](mailto:sozref@oeh-fhcw.at) oder postalisch an Hochschüler\*innenschaft FH Campus Wien, Favoritenstraße 226, 1100 Wien, Raum A.E.01, zu übermitteln. Wir bitten die Bearbeitungsfristen lt. Richtlinie zu berücksichtigen.

1. Antragsteller*in			
Vorname(n):		Nachname(n):	
Geburtsdatum		Telefonnr.:	
E-Mail:		Personen- kennzahl	
Adresse (Strasse, PLZ, Stadt) des Hauptwohnsitz			
Aktuelle Wohnsituation:			
<input type="checkbox"/> bei den Eltern <input type="checkbox"/> alleinlebend <input type="checkbox"/> in einer Wohngemeinschaft <input type="checkbox"/> mit Partner*in <input type="checkbox"/> sonstiges <input style="width: 200px;" type="text"/>			
Hast du Kinder?			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja - Wieviele? Wien alt? <input style="width: 150px;" type="text"/>			
Hast du bereits Unterstützungsleistungen von einer anderen Hochschulvertretung und/oder von der Bundesvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft erhalten?			
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja – Von wo? In welcher Höhe? <input style="width: 300px;" type="text"/>			

2. Kontoinformationen			
Name der* des Kontoinhaber*in: <input style="width: 90%;" type="text"/>			
Name des Bankinstitutes: <input style="width: 95%;" type="text"/>			
IBAN:		BIC:	

### 3. Studienbeihilfe / Studienbeitrag

Beziehst du Studienbeihilfe?

Ja, ich beziehe zurzeit Studienbeihilfe in der Höhe von  € monatlich  
bis  (Datum einsetzen)

Nein, aber ich habe vom  bis  Studienbeihilfe in der Höhe  
von  € monatlich bezogen

aktuell beziehe ich keine Studienbeihilfe, weil

Zahlst du Studienbeiträge?

Nein     Ja, in der Höhe von

### 4. Einkommen

Einkünfte der letzten 30 Tage (im Sinne der Richtlinie):

Wie viel Geld hattest du in den letzten 30 Tagen zur Verfügung?

Bezeichnung	€ <input type="text"/>
Erwerbstätigkeit	€ <input type="text"/>
Pensionen/Renten	€ <input type="text"/>
Vermietung/Verpachtung	€ <input type="text"/>
Veranlagung	€ <input type="text"/>
Wohnbeihilfe	€ <input type="text"/>
Familienbeihilfe für dich	€ <input type="text"/>
Familienbeihilfe für dein/e Kind/er	€ <input type="text"/>
Stipendien	€ <input type="text"/>
Sonstige Beihilfen	€ <input type="text"/>
Arbeitslosengeld/Notstandshilfe	€ <input type="text"/>
Sozialhilfe / Mindestsicherung	€ <input type="text"/>
Unterstützung von Familie / Bekannten	€ <input type="text"/>
Alimente	€ <input type="text"/>
Unterstützung von Bund / Land / Gemeinde oder andere Stelle	€ <input type="text"/>
Aufwandsentschädigung / Funktionsgebühren	€ <input type="text"/>
Sonstiges	€ <input type="text"/>
Summe aller Einkünfte	€ <input type="text"/>

## 5. Ausgaben

Ausgaben der letzten 30 Tage (im Sinne der Richtlinie):  
Welche Ausgaben hattest du in den letzten 30 Tagen?

Bezeichnung	Betrag
Miete	€ <input type="text"/>
Betriebskosten (Gas, Strom, Heizung, etc.)	€ <input type="text"/>
Telefon, Internet & GIS	€ <input type="text"/>
Versicherungen	€ <input type="text"/>
Medizinische Ausgaben (inkl. Psychotherapie)	€ <input type="text"/>
Studienbeitrag, Studienmaterial	€ <input type="text"/>
Lebensmittel, Kleidung, etc.	€ <input type="text"/>
Fahrtkosten	€ <input type="text"/>
Reparaturkosten	€ <input type="text"/>
Kinderbetreuungskosten	€ <input type="text"/>
Außergewöhnliche Belastungen	€ <input type="text"/>
Sonstiges	€ <input type="text"/>
<b>Summe aller Ausgaben</b>	<b>€ <input type="text"/></b>

Bitte beschreibe in einigen Sätzen deine finanzielle Notlage, sodass sie für uns gut nachvollziehbar ist (Begründung).

**Mit Einreichung des Antrags:**

- stimme ich der Verwendung meiner Daten zur Überprüfung angegebener Informationen und zu statistischer Zwecken zu.
- bestätige ich die Richtigkeit aller angegebener Daten.
- erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH Campus Wien angegebene Daten zur Bearbeitung im Zwecke der Antragstellung verarbeiten.
- ist mir bewusst, dass kein Rechtsanspruch auf finanzielle Unterstützung durch den Ukraine-Notfallfond der Hochschülerinnen und Hochschülerschaft an der FH Campus Wien besteht und Förderungen aus dem Ukraine-Notfallfond nur so lange vergeben werden, solange budgetäre Mittel vorhanden sind.

Alle erforderlichen Unterlagen lt. "Richtlinien und Vergabemodalitäten für den Ukraine-Notfallfond der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der FH Campus Wien" sind beizulegen und als PDF mit folgenden Bezeichnungen zu übermitteln:

- Personaldokument (NACHNAME\_Ausweis.pdf – z.B.: JANKOVIC\_Ausweis.pdf)
- Einkommensbestätigungen (NACHNAME\_Einkommen.pdf)
- Versicherungsdatenauszug (NACHNAME\_Versicherungsdatenauszug.pdf)
- Bestätigung für Unterstützungsleistungen (NACHNAME\_Unterstützung.pdf)
- Bestätigung für Unterhaltsleistungen (NACHNAME\_Unterhalt.pdf)
- Fortlaufende Kontoauszüge (NACHNAME\_Konto\_BANKNAME.pdf)
- Bestätigung für entstandene Aufwendungen (NACHNAME\_Aufwendung.pdf)
- Meldezettel und Mietvertrag (NACHNAME\_Meldezettel.pdf;  
NACHNAME\_Mietvertrag.pdf)
- Inskriptionsbestätigung (NACHNAME\_Inskriptionsbestätigung.pdf)
- Bestätigung für außergewöhnliche Aufwendungen  
(NACHNAME\_außergewöhnliche\_Aufwendung.pdf)
- Zahlungsbestätigungen (NACHNAME\_Zahlungsbestätigung.pdf)
- Bescheide (NACHNAME\_Bescheid.pdf)
- Aufenthaltsbewilligung (NACHNAME\_Aufenthaltsbewilligung.pdf)
- Begründungsschreiben (NACHNAME\_Begründungsschreiben.pdf)

Weitere Dokumente sind ebenfalls mit NACHNAME\_Bezeichnung.pdf eindeutig zu kennzeichnen. Bei mehreren Dokumenten, bitte mit einer fortlaufenden Zahl nummerieren (z.B. JANKOVIC\_Aufwendung1.pdf, JANKOVIC\_Aufwendung2.pdf, ...).

.....

Unterschrift, Datum, Ort